

Compte rendu du conseil d'école du 13 octobre 2020

Présents : Cocher si présents

Enseignants		Parents d'élèves Titulaires		Périscolaire		MAIRES ET ELUS	
M. Crignier	X	Mme Guilbert	X	Mme Delique	X	M. Teinielle (Maire)	x
Mme Dugrosprez	X	M. Fleury	x			Mme Longfils (1 ^{ère} Adjointe)	x
Mme Dausse	X	M. Dubois	x	DDEN			
Mme Mariage	X	Mme Wagner Présente comme déléguée aux écoles	x				
Mme Boussois	X	Mme Brays	x	Rased			
Mme Verpoest (décharge administrative)	X						
				Mme Guyot IEN	x		
				Association de parents			

Autres présents :

- M. Simon (délégué aux affaires scolaires du conseil municipal)

Absents excusés :

- Mme Hoock (Association de parents)

Rappel de l'ordre du jour de la réunion :

- Tour de table de présentation des membres suite aux changements dans l'équipe enseignante et aux résultats des dernières élections de parents.
- Bilan de rentrée à la fin de la 1^{ère} période :
 - a. Bilan de la 1^{ère} période dans le contexte sanitaire. Evolution des modalités d'accueil dans le cadre du dernier protocole sanitaire national.
 - b. Evolution des effectifs et répartitions par classe. Prévisions rentrée 2021.
 - c. Règlement intérieur de l'école. Relecture pour modifications éventuelles et vote.
 - d. Mise à jour du PPMS et exercices de sécurité (Adaptation à la situation sanitaire).
 - e. Point coopérative scolaire.
- Présentation des évaluations diagnostiques CP et CE1.
- Gestion de la difficulté scolaire. Actions entreprises et relations avec le réseau d'aide.
- Organisation des activités pédagogiques complémentaires.
- Projets pédagogiques des classes, de cycles (EPS, interventions, école et cinéma, projets spécifiques, sorties...) dans le cadre de la situation sanitaire.
- Aménagement des locaux et « petits travaux ».

Déroulé de réunion point par point – Début 18h05

Tour de table de présentation des membres suite aux changements dans l'équipe enseignante et aux résultats des dernières élections de parents.

Le taux de participation s'élève à 50,29 % pour les cinq classes contre 37,72 % l'année dernière.

Liste présentée par	Titulaires	Suppléants
Mme GUILBERT	Emilie GUILBERT Fabrice FLEURY Fabien DUBOIS Sophie WAGNER Emily BRAYS	

A noter : il est permis de ne plus tenir de bureau de vote, et de voter uniquement par correspondance.

→ Validation par tous de ne plus tenir de bureau de vote dès la rentrée 2021.

Bilan de rentrée à la fin de la 1^{ère} période :

a. *Bilan de la 1^{ère} période dans le contexte sanitaire.*

Evolution des modalités d'accueil dans le cadre du dernier protocole sanitaire national.

Formule allégée par rapport à la rentrée.

Les Gestes « barrière » continuent à être respectés.

Limitier le brassage des élèves : récréation décalées en élémentaire, depuis peu le groupe « maternelle » reste ensemble en récréation.

Nous faisons le maximum pour limiter le brassage.

Accueil des élèves : en début d'année beaucoup de confusion avec les absences, problème de certificats médicaux, l'absentéisme était assez présent. Quelques enfants ont subi des tests COVID, l'enfant concerné ne vient pas en attente des résultats, la fratrie peut venir si aucun symptôme. Aucun cas avéré depuis la rentrée.

Question si cas positif : éviction, les fratries sont des cas contacts. Pour l'école : l'ARS évalue la situation. Pour fermer une classe : il faudrait 3 cas de fratrie différente, et ce serait l'ARS qui prendrait la décision. Les parents de la classe seraient informés du cas confirmé et il n'y aurait pas d'éviction préventive des autres élèves.

Nos modalités de fonctionnement « Continuité pédagogique » ont été formalisées dans un document.

Certaines pertes de repères pour certains élèves qui n'étaient pas revenus post-confinement, tandis que d'autres élèves ont pu bénéficier d'un suivi régulier par les parents. Malheureusement, les élèves en difficultés restent en difficultés.

Périscolaire : Les élèves sont regroupés par classe, les élèves de maternelle mangent ensemble. Idem pour les jeux.

b. Evolution des effectifs et répartitions par classe. Prévisions rentrée 2021.

Effectifs et répartition à la rentrée 2020										
	2017	2016	2015		2014	2013	2012	2011	2010	
	PS	MS	GS		CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
Total R20 Prévision	12	19	17	0	14	17	16	14	14	123
Mme Mariage	12	12								24
Mme Boussois		7	17							24
Mme Dausse					15	9				24
Mme Dugrosprez						9	16			25
M.Crignier								14	15	29
Total	12	19	17	0	15	18	16	14	15	126
Répart. Mater/Elément.	48			0	78				126	
Moyenne										25,2

Une arrivée en PS prochainement.

Un départ en fin de semaine : CM1 vers ULIS de Froissy.

Prévisions rentrée 2021 : 13 naissances annoncées pour 2018 et 15 départs de CM2.

CYCLE I				CYCLE II			CYCLE III		Total
TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
0	12	19	17	15	18	16	14	15	126
0	0	12	19	17	15	18	16	14	111
0	13	12	19	17	15	18	16	13	123
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	13	12	19	17	15	18	16	13	123

A ajouter dans les prévisions : Une famille pourrait réintégrer l'école car l'enseignement à domicile ne sera ouvert que pour motif médical à partir de la rentrée 2021.

A noter pour la rentrée 2022 : 17 naissances déclarées en mairie. Probabilité d'augmentation des effectifs.

Règlement intérieur de l'école. Relecture pour modifications éventuelles et vote.

Règlement intérieur révisé l'année dernière en s'appuyant sur la trame du règlement intérieur départemental. Il a été validé par l'Inspectrice en poste à l'époque, Mme Doinel.

Prise de médicaments à l'école : les enseignants n'ont normalement pas le droit d'administrer de médicaments, sauf avec autorisation écrite des parents et ordonnance médical. Les enfants peuvent venir à l'école avec leur traitement s'il n'y a pas de lien avec la COVID.

Remarques d'un parent d'élève :

Préambule du règlement : « Liberté, égalité, fraternité » Les enfants n'ont pas été considérés de la même manière au retour du confinement. Tous n'ont pas pu retourner en classe à temps complet.

Il est rappelé que les modalités d'accueil ont été fixées suivant les directives gouvernementales du moment.

APC : l'année dernière les APC étaient réservées à la lecture et à la maîtrise de la langue. Cette année on ajoute les fondamentaux (mathématiques).

Page 6 : dialogue avec les familles. Carnet de liaison, mais aujourd'hui « tout se fait sur Internet ». On pourra modifier ce point : « support de communication, numérique ou papier, entre la famille et l'enseignant »

Page 7 – 1.6.7 : pourquoi les élèves de maternelle ne peuvent pas déposer leur vélo à l'école ? Des limites ont été fixées lors des votes précédents (notamment en conseil municipal), en respectant le code de la route. Trajet jusqu'à la grille de l'école sous la responsabilité des parents, sensibilisation aux règles de circulation par tous. Rappel : le parking devant l'école est communal, il appartient à la commune.

Hygiène, salubrité : Les textes en la matière relèvent des directives du code du travail.

Page 10 : tenue vestimentaire décente. Qu'est-ce qu'une tenue décente ? Réponse subjective, communication avec les familles, cela fait partie du bon sens de chacun ?

« L'interdiction du téléphone portable » : Mme Doinel avait insisté sur le contenu de cet article.

VOTE du règlement intérieur : 10 pour, 1 contre. Règlement intérieur accepté.

→ Les modifications retenues seront apportées lors de la prochaine diffusion aux familles .

La diffusion aux familles se fera sur le blog école, par voie électronique ou support papier si besoin.

Mise à jour du PPMS et exercices de sécurité (Adaptation à la situation sanitaire).

Document qui existe depuis quelques années et qui vise à mettre en sécurité les personnels et élèves de l'école en attente de secours en cas d'accidents, de risques naturels, d'intrusion ou de risques incendie.

2 exercices par an à réaliser : scénario risque majeur, ou attentat – intrusion. Préconisation de pistes d'adaptation par rapport à la COVID : éviter le confinement, privilégier le scénario où les élèves peuvent s'échapper.

Lieux de confinements modifiés : chaque enseignant reste dans sa classe.

2 exercices d'évacuation incendie, dont un réalisé pendant le 1^{er} mois.

Le PPMS a été mis à jour. Nous devons rappeler le signal d'alerte aux familles : pas de sirène à Noyers, communication par téléphone (application « communale ») et les diverses consignes de sécurité à suivre en cas d'alerte.

Point coopérative scolaire. Mme Dugrosprez (trésorière)

Rappel : La coopérative sert à financer un projet d'une ou plusieurs classes. La participation des familles est facultative. Les fonds récoltés sont mutualisés entre les classes.

Actuellement le solde est créditeur de 1476,68€ tenant compte des opérations en cours depuis la rentrée.

Nous fonctionnons par système de régie d'avance : 150€ par classe renouvelable suivant les projets.

Nous faisons partie de l'OCCE, il y a donc un contrôle de l'utilisation des fonds une fois par an.

Présentation des évaluations diagnostiques CP et CE1.

Chaque année elles ont eu lieu en septembre.

Les CE1 CE2 ont l'habitude, donc la mise en place s'est faite facilement.

Pour les élèves de CP, le temps imparti est parfois trop court, les questions sur le confinement sont trop loin pour eux.

Evaluations de positionnement.

Evaluations milieu d'année en CP en janvier 2021.

Il faut avoir un esprit critique sur ces évaluations.

Gestion de la difficulté scolaire. Actions entreprises et relations avec le réseau d'aide (RASED) de Froissy et organisation des activités pédagogiques complémentaires.

Suite aux évaluations de débuts d'année, rencontre avec le RASED de Froissy la semaine dernière pour faire le point sur les élèves en difficultés scolaires et envisager les solutions les plus adaptées.

Nous rencontrons les familles également.

Certaines aides extérieures peuvent être proposées, comme l'APC, ou encore une réorientation scolaire, pour répondre aux difficultés des enfants.

La psychologue scolaire du RASED peut venir observer en classe l'enfant en difficulté, ou encore lui faire passer un bilan psychologique – psychométrique.

Nous gardons aussi mémoire de ce qui a été fait d'année en année grâce à une fiche de suivi : chaque enseignant a ainsi l'historique des aides apportées afin de prendre les meilleures décisions pour l'élève.

Continuité pédagogique envisagée liée à la crise sanitaire : enfant en septaine, école fermée...

Les pistes d'organisation de la continuité pédagogique ont été consignées dans un document qui reprend en grande partie ce qui a déjà été initié lors du confinement de l'année dernière.

- Les supports utilisés.
- Apprentissages à distance favorisant la manipulation.
- Les modes de communication utilisées vers les familles.
- Organisation au sein de l'équipe pédagogique.

Nous remercions à nouveau la municipalité pour l'achat d'un ordinateur par enseignant.

Pour l'enseignement à distance, en complément de la disponibilité des parents, il faut prendre en compte également le niveau d'équipement informatique des familles.

De même, les enseignants doivent s'appropriier en même temps ce nouveau mode de fonctionnement et les outils numériques nécessaires.(pas de formation préalable).

A l'étude en Communauté de Communes : application pour suivre l'élève de la maternelle au CM2 (ENT one).

Il faut aussi prendre en considération les familles en difficultés financières et trouver des solutions d'aide.

Projets pédagogiques des classes, de cycles (EPS, interventions, école et cinéma, projets spécifiques, sorties...) dans le cadre de la situation sanitaire.

Projet EPS : validé en début d'année, Maxime Langlois est l'intervenant sportif. Il intervient pour 4h/semaine, le lundi, des CP au CM2. Cette intervention est financée par la commune.

La natation est couplée à ce projet. L'activité concerne les élèves du CP au CE2. Cette année le nombre de séances a été réduit (fin en décembre) pour pallier à la fermeture de la piscine de Breteuil au printemps prochain pour travaux.

Photo de classe le jeudi 26 novembre.

Projets communs aux classes :

- CROSS ELA lundi 12 octobre, pour la 3^{ème} année consécutive.(événement fédérateur).
- Ecole et cinéma : Projet académique. 1^{ère} séance mardi 13 octobre, suivront 2 autres séances dans l'année. Projection dans la salle municipale. Ce projet permet une approche nouvelle auprès des enfants, films en noir et blanc, film anciens, les élèves s'ouvrent à une autre culture.
- Association Picardie Lait : sensibilisation à l'équilibre alimentaire au travers des produits laitiers. Programmation d'interventions en mars 2021.

- Centre Jules Verne de Breteuil : Proposition de spectacles jeune public. Nous nous sommes inscrits et sommes en attente de leur réponse pour le calendrier. 4€/enfant, le transport est pris en charge par la CCOP.

La commune a signé le renouvellement de la convention avec le théâtre du Beauvaisis (12€/enfant pour la commune si la sortie se fait). La Maternelle a déjà fait une demande les années précédentes, sans retour positif du théâtre.

- Classe découverte : compte tenu du contexte sanitaire actuel, il serait prématuré d'imaginer une sortie. Peut-être envisager une sortie de proximité, sur la journée ou une courte durée ?
- Semaine des sciences en Maternelle, avec intervention des parents : peut-on faire intervenir des parents au sein de l'école ?
Réponse : ce n'est pas interdit, mais il faut limiter les intervenants : les modalités d'organisation sont donc à redéfinir.
- Projets spécifiques des classes : présentés lors des réunions de parents ou communications Classroom/ carnet de liaison.

Question d'un parent d'élève : Pourquoi ne pas maintenir les rencontres parents-professeurs sur le modèle des réunions au collège, 10 minutes par famille. Cela a déjà été fait précédemment.

Réponse : Compte-tenu de la proximité et de la facilité d'échanges avec les familles, il ne semble pas nécessaire de maintenir ce genre de « rendez-vous ». Les familles peuvent solliciter les enseignants à tout moment pour faire le point sur la scolarité. En parallèle, les enseignants réaffirment leur disponibilité en cas de besoin.

Aménagement des locaux et « petits travaux ».

Un point rapide est fait sur quelques petits travaux et aménagements à réaliser dans les locaux :

- Dévidoirs à essuie-main dans les toilettes côté élémentaire : sans molette pour en faciliter l'utilisation, le déplacer pour respecter l'intimité des garçons (urinoirs à côté).
- Séparation entre urinoirs pour préserver l'intimité.
- Installation d'une marquise à l'entrée de la classe de Mme Dugrosprez. (problème en cas de forte pluie)
- Lavabo dans les toilettes de Maternelle : cette fontaine a été commandée avant les vacances, elle devrait bientôt être livrée.
- Un volet dans la classe de Mme Boussois ne fonctionne plus bien.
- Changer la poubelle de cuisine côté Maternelle.

Questions diverses :

Personnel de remplacement en cas d'absence d'une ATSEM : pour l'instant la municipalité n'a pas de solution. Situation étudiée suivant la durée de l'absence.

Y a-t-il un temps de travail spécifique prévu dans l'emploi du temps des ATSEM pour le nettoyage spécifique du matériel des classes ?

Réponse de la mairie : Cela est prévu dans leur emploi du temps : pour nettoyer le matériel utilisé par les enfants.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 20h44.

*Le secrétaire,
Mme DAUSSE*

*Le président,
M. CRIGNIER*