

Compte rendu du conseil d'école du 11 Juin 2019

Présents : Cocher si présents

Enseignants		Parents d'élèves Titulaires		Périscolaire		MAIRES ET ELUS	
M. Crignier	X	Mme Guilbert	X	Mme Delicque		M. Teinielle (Maire)	
Mme Dugrosprez	X	Mme Smessaert	X		X	Mme Longfils (1 ^{ère} Adjointe)	X
Mme Dausse	X	Mme Georges	X	DDEN			
Mme Mariage	X	Mme Jamault		Mme Bocquet			
Mme Vanheulenbrouck	X	Mme Levieille		Rased			
Mme Drouart (décharge administrative)							
Mme Boussois				IEN			

Autres présents (parents suppléants ...)

- Mme Hoock : Parent suppléante et représentante de l'association de parents, Mme Guesdon (périscolaire).

Absents excusés :

- Mme Drouart, Les membres du Rased, M. Teuf - IEN, Mme Jamault, Mme Delicque, M. Teinielle, Mme Boussois

Rappel de l'ordre du jour de la réunion :

Modifications au sein de l'équipe enseignante à la rentrée prochaine.

Bilan de la scolarité des élèves pour l'année 2018-2019 (Parcours scolaire, suivi de la difficulté, actions menées...).

Liaison école/collège.

Point sur les effectifs et projet de répartition pédagogique pour la rentrée.

Point sur les investissements et prévisions d'équipement.

Bilan Hygiène et sécurité.

Point sur les projets pédagogiques échus et en cours. (interventions, sorties, classe découverte, fête de fin d'année...)

Bilan coopérative scolaire.

Présentation du projet E.P.S. 2019-2020.

Questions diverses.

Déroulé de réunion point par point.

Modifications au sein de l'équipe enseignante à la rentrée prochaine.

Mme Boussois (Nom marital de Mme Grandsire) reprend son poste en maternelle à la place de Mme Vanheulenbrouck.

Bilan de la scolarité des élèves pour l'année 2018-2019 (Parcours scolaire, suivi de la difficulté, actions menées...).

Les demandes d'aides ont été faites en début d'année et discutées en réunion de synthèse avec les membres du RASED. Compte-tenu des disponibilités, les prises en charge se sont limitées à des observations en classe et à des bilans par la psychologue scolaire.

Au total sur l'année, 5 réunions d'équipes éducatives (dont 2 reportées au 24 juin prochain) ont été programmées et trois demandes d'ouverture de dossier MDPH (maison du handicap) ont été instruites (avec une demande de maintien en grande section). Ces dossiers sont en attente de validation par la MDPH.

Faute de possibilité d'intervention, certaines demandes d'aide sont restées sans suite.

Liaison école/collège.

Cette année, plusieurs échanges ont eu lieu entre le collège et la classe de CM1/CM2.

Deux rencontres à l'occasion d'un défi maths. L'objectif étant de résoudre des énigmes par équipes mixtes (CM/6^{ème}) dans le cadre de la liaison « école-collège ». Dans un premier temps les collégiens sont venus le 3 mai sur une matinée à l'école élémentaire et dans un deuxième temps les CM se rendront au collège le 14 juin prochain pour une autre épreuve.

Par ailleurs, les CM2 ont pu visiter le collège le 25 avril. Les portes ouvertes ont eu lieu à Froissy le 7 juin de 15h30 à 18h.

Point sur les effectifs et projet de répartition pédagogique pour la rentrée.

PROJET REPARTITION PAR CLASSE AU 11 06 2019										
	PS	MS	GS		CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
2018 19	14	12	19		15	16	15	10	16	117
Passage		14	12		18	15	16	15	10	
Maintien			1							
Arrivées	18	1			1	2	1	1		
Total R19	18	15	13	0	19	17	17	16	10	125
Mariage Nathalie	9	8	6							23
Boussois Caroline	9	7	7							23
Dausse Hélène					19	7				26
Dugrosprez Céline						10	17			27
Crignier Dany								16	10	26
Total	18	15	13	0	19	17	17	16	10	125
Vérif.		46		0			79			125
Moyenne 5 classes										25

Le nombre d'inscriptions est plus élevé que prévu. 18 nouveaux petites sections (contre 14 cette année) et 6 inscriptions sur les autres niveaux. L'inscription d'une fratrie de 4 enfants n'est pas à exclure d'ici la rentrée. Par ailleurs, nous sommes dans l'attente de confirmation

pour une nouvelle famille avec deux enfants (maintien de scolarité à Froissy en attente de réponse).

Bien que positif pour la commune, l'éventualité de ces 6 inscriptions supplémentaires alourdirait sérieusement les effectifs avec une moyenne de 26,2 élèves par classe.

Prévisions de recrutement de personnels pour le périscolaire selon les retours de pré-inscriptions.

Par ailleurs, Mme Longfils confirme le maintien des deux postes d'ATSEM à temps plein pour les classes maternelles.

Point sur les investissements et prévisions d'équipement.

M.Crignier demande où en est la réflexion du conseil municipal concernant le renouvellement des ordinateurs des classes. Un second devis pour 5 portables plus performants avait été fourni. Mme Longfils confirme que la demande est étudiée favorablement en mairie. Une demande de dotation est en cours auprès des Elus pour alléger la part du financement communal. Les ordinateurs pourraient être disponibles pour la rentrée 2019.

Mmes Dausse et Dugrosprez demandent la mise à disposition de tables et chaises supplémentaires suite aux nouveaux effectifs dans les classes de CP/CE1 et CE1/CE2.

Les travaux d'aménagement et d'entretien « légers » seront listés et programmés pour les prochaines grandes vacances. La liste sera remise à Mme Longfils avant les vacances.

Cependant, des interventions sont à prévoir rapidement (chardons dangereux à enlever dans l'herbe et nettoyage des tapis du toboggan du côté maternelle).

Pour la réalisation de ces tâches, Mme Longfils disposera de personnel « PASS permis » ainsi que des employés communaux du 8 au 27 juillet.

Bilan hygiène et sécurité.

Deux exercices restent à réaliser : alerte incendie et PPMS intrusion. Ceux-ci seront réalisés d'ici la fin de l'année. L'exercice « PPMS intrusion » sera réalisé avec la gendarmerie selon leur disponibilité.

Point sur les projets pédagogiques échus et en cours. (interventions, sorties, classe découverte, fête de fin d'année...)

Sorties scolaires :

Le 11 juin -> Visite du théâtre des Cabotans d'Amiens et des Hortillonnages avec les classes de CP/CE1 et CE1/CE2.

Le 2 mai -> visite de la ferme pédagogique du Lariquet avec les classes de maternelle.

Sortie vélo du 3 juin pour les CM annulée suite à l'absence de l'intervenant sportif.

Classe découverte au CPIE de Merlieux pour les CM du 17 au 21 juin, passation aux parents des dernières informations. Un représentant des parents suggère qu'une 2^{ème} réunion d'information soit envisagée pour l'organisation du prochain voyage. M.Crignier précise que la réunion d'information de décembre a été suivie de messages réguliers à l'attention des familles donnant les informations au fur et à mesure. Une adaptation de « la communication » sera prise en compte à l'avenir.

Le 17 juin : challenge athlétisme pour les CP au gymnase de Froissy.

Le 25 juin : visite de la caserne de pompiers pour les CP.

Visite de la caserne avec les maternelles à prévoir.

Autres évènements :

Intervention d'un apiculteur dans les classes de maternelle le jeudi 6 juin dans la matinée.

Fête de fin d'année : maintien des stands de jeu, accueil à 11h30 pour un repas (sur réservation), ouverture des portes à 14h. Spectacle de 14h30 à 16h30 avec un entracte. Clôture avec une danse proposée par le périscolaire (madison).

Cadeau des CM2 : proposition d'une B.D. -> Philippine Lomar (enquête dans Amiens). Cadeau de l'association « L'Eveil des Bourgeons » pour les CM2 : clé USB.

Les enseignants prévoient des séances de répétitions dans la salle des fêtes. Les représentants de parents d'élèves soulignent qu'il devient difficile pour l'association de parents de gérer la préparation des manifestations sans le soutien des autres parents.

Bilan coopérative scolaire.

Mme Dugrosprez annonce que le solde s'élève à 3 685,28 euros. A prévoir le règlement du solde pour la classe découverte des CM.

Présentation du projet E.P.S. 2019-2020.

Modification des activités programmées pour les CM en raison des contraintes des agréments pour les parents bénévoles. Le cycle vélo sera remplacé par une activité ne nécessitant pas de parents encadrants.

M. Crignier précise qu'un message a déjà été diffusé aux familles pour informer du besoin de parents accompagnateurs dès la rentrée prochaine, notamment pour la piscine. Certaines activités nécessitant un encadrement renforcé impliquent une mobilisation des parents. Sans leur participation, les conditions optimales de sécurité pourraient ne pas être réunies.

Une réunion est programmée pour le bilan de l'activité piscine le 27 juin. Un changement de créneaux serait souhaité pour éviter de commencer l'activité dès la rentrée avec les C.P. Les conditions semblent plus favorables sur le 2^{ème} semestre (rythme des apprentissages, autonomie...). Compte-tenu du planning de fréquentation de la piscine de Breteuil, la demande n'est pas sûre d'aboutir.

Questions diverses.

M. Crignier précise que, contrairement aux années précédentes, une seule réunion d'information générale sera organisée pour toutes les familles à la rentrée. Les représentants de la mairie et de l'association de parents pourront se joindre à cette réunion de présentation. Les réunions de rentrée des enseignants pourront ainsi être consacrées à la présentation du fonctionnement de la classe.

Accès à l'école en vélo : un représentant des parents d'élèves indique qu'il serait souhaitable qu'un rappel des règles de circulation en vélo pour venir à l'école soit fait aux enfants (mise à jour ou création d'un règlement de la circulation). Il est précisé toutefois que l'utilisation du vélo sur la voie publique en dehors de l'enceinte de l'école relève de la responsabilité des parents. Néanmoins, des supports pédagogiques sur ce sujet existent (permis vélo MAIF) et pourront être utilisés pour intégration dans les apprentissages concernant la sécurité routière.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 20h58.

La secrétaire,
Mme VANHEULENBROUCK

Le président,
M. CRIGNIER